Глава сельского поселения Чишминский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 декабря 2017 года № 73

Об утверждении Положения об организации и осуществлении
первичного воинского учета на территории сельского поселения Чишминский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», иными нормативно-правовыми актами и Уставом сельского поселения Чишминский сельсовет

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного

воинского учета на территории сельского поселения Чишминский сельсовет согласно приложению.

1. Утвердить должностную инструкцию специалиста по военно-учетной работе администрации сельского поселения Чишминский сельсовет .

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

сельского поселения Чишминский сельсовет

муниципального района Чишминский район

Республики Башкортостан

И.З.Уразметов

 Приложение

 к постановлению Главы сельского

 поселения Чишминский сельсовет

 от 13.12.2017 г. № 73

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о военно-учетном столе**

**Администрации сельского поселения Чишминский сельсовет**

 **муниципального района Чишминский район РБ.**

**I. Общие положения**

1.1. Специалист ВУС Администрации сельского поселения Чишминский сельсовет муниципального района Чишминский район РБ является структурным подразделением администрации.

            1.2. Специалист ВУС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, от 31.12.2005 № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Республики Башкортостан Уставом сельского поселения Чишминский сельсовет, иными нормативными актами сельского поселения Чишминский сельсовет, а также настоящим Положением.

            1.3. Положение о специалиста ВУС утверждается Главой сельского поселения Чишминский сельсовет муниципального района Чишминский район РБ.

**II. Основные задачи**

2.1. Основными задачами специалиста ВУС являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в  интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. Функции**

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ., обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата Чишминского района Республики Башкортостан, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. Права**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы специалист ВУС имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на специалиста ВУС задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста ВУС;

выносить на рассмотрение Главы сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействия в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста ВУС;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции специалиста ВУС,

**V. Руководство**

5.1. Возглавляет специалиста ВУС по ведению военно-учетного стола Администрации сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ (далее – специалист ВУС). Специалист ВУС назначается на должность и освобождается от должности Главой сельского поселения 5.2. Специалист ВУС находится в непосредственном подчинении Главе сельского поселения Чишминский сельсовет Чишминского района РБ.

5.3. В случае отсутствия специалиста ВУС на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает сотрудник администрации, ответственный за воинский учет.